

FOTO



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome Nome	TONIATO EDOARDO
Strada o piazza, numero civico, codice postale, città, paese	Via V.Gioberti 10 ,Caltana\Santa Maria di Sala (VE) 30036
Telefono	
Cell	3319249519
Fax	
E-mail	edoardo.toniato@gmail.com
Cittadinanza	ITALIANA
Data di nascita (giorno, mese, anno)	18\07\2003
Sesso	M

madrelingua:

ISTRUZIONE	
Date (da-a)	
Istituto di istruzione	
Indirizzo del diploma	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo 'Amministrazione Finanza e Marketing'
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo 'Amministrazione Finanza e Marketing' articolazione 'Sistemi Informativi Aziendali'
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo 'Amministrazione Finanza e Marketing' articolazione 'Relazioni internazionali marketing'
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo 'Turismo'
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Tecnologico indirizzo 'Agraria, Agroalimentare e Agroindustria' articolazione 'Gestione dell'ambiente e del territorio'

	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Tecnologico indirizzo 'Agraria, Agroalimentare e Agroindustria articolazione 'Produzioni e trasformazioni'
	<input checked="" type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Tecnologico indirizzo 'Costruzioni, Ambiente e Territorio'
	<input type="checkbox"/> Istituto Professionale settore Servizi, indirizzo 'Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale'
	<input type="checkbox"/> Istituto Professionale settore Servizi, indirizzo 'Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale', opzione 'Valorizzazione e commercializzazione dei prodotti agricoli del territorio'
Voto del diploma	62/100

ESPERIENZE FORMATIVE DI STAGE

Iniziare con le informazioni più recenti

Date (da-a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	
Totale ore	
Date (da-a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	
Totale ore	
Date (da-a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	
Totale ore	

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

(1-scarso, 2-sufficiente, 3- medio, 4-buono, 5-ottimo)

LINGUE	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
INGLESE	1		1		1		1		1	
	2		2		2		2		2	
	3		3		3	X	3	X	3	
	4	X	4	X	4		4		4	X
	5		5		5		5		5	
FRANCESE	1		1		1	X	1	X	1	X
	2	X	2	X	2		2		2	
	3		3		3		3		3	
	4		4		4		4		4	
	5		5		5		5		5	

SPAGNOLO	1		1		1		1		1	
	2		2		2		2		2	
	3		3		3		3		3	
	4		4		4		4		4	
	5		5		5		5		5	
TEDESCO	1		1		1		1		1	
	2		2		2		2		2	
	3		3		3		3		3	
	4		4		4		4		4	
	5		5		5		5		5	

Certificazioni linguistiche						
No <input type="checkbox"/> X		Si <input type="checkbox"/> (specificare quale o quali)				
Conoscenze informatiche		ottima	buona	discreta	sufficiente	nessuna
Sistemi operativi:			X			
Programmazione:						X
Elaborazione testi:		X				
Fogli elettronici:			X			
Gestori database:					X	
CAD/CAM/CAE:		X				
Navigazione su internet:		X				
Realizzazione siti WEB:						X
Reti di trasmissione dati:						X
Elaborazioni audio e video:					X	

Prodotti, linguaggi, o sistemi conosciuti:					
Microsoft Office	X	Si		No	
Open Office	X	Si		No	
CAD	X	Si		No	
HTML		Si	X	No	
Linguaggi di programmazione		Si	X	No	
DataBase		Si	X	No	
Patente informatica europea ECDL/ICDL		Si		No	

Descrivere le competenze e indicare dove sono state acquisite (in quale esperienza, in quale ruolo....)

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante</i>		<i>POSSIEDO BUONE CAPACITA DI COMUNICAZIONE SVILLUPATE DURANTE LE ESPERIENZE DA ANIMATORE E DA CAMERIERE</i>
--	--	--

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE		<i>POSSIEDO BUONE CAPACITA ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO SVILLUPATE GRAZIE ALLE ESPERIENZE DA ANIMATORE E CAMERIERE</i>
--------------------------------------	--	--

Coordinamento di persone, progetti		
------------------------------------	--	--

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE <i>Con attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>		-CAPACITA NELLA VERNICIATURA E NELLA LAVORAZIONE-RIPAZIONE DEL LEGNO
---	--	--

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno, ecc.</i>		BUONE DOTI NEL DISEGNO E NELLA PROGETTAZIONE DI EDIFICI.
--	--	--

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>		
---	--	--

PATENTE O PATENTI	NO	A	X	B	C
-------------------	----	---	---	---	---

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI			NO	X	SI		
--------------------------------	--	--	----	---	----	--	--

Tipologia di lavoro preferito		Settore pubblico	X	Settore privato	X
Settore di preferenza					
Possibilità di carriera		No	X	S	
Coerenza con gli studi		X	N	Si	
Autonomia		No	X	S	

DISPONIBILITA' SEDI DI LAVORO		
Provincia preferita		Venezia
Province limitrofe		Padova-Treviso-Udine
Regione della provincia preferita		Veneto
Altro stato Europeo		Spagna-Slovenia-Austria
Stato Extraeuropeo		Canada-Australia

TIPOLOGIA AZIENDA		
Azienda piccola		X
Azienda media		X
Azienda grande		X
Trasferte di lavoro		X Si
	No	Si, ma solo in un numero limitato e senza cambio di residenza

INTERESSE AREA AZIENDALE					
Amministrazione			No	X	Si
Assistenza tecnica			No	X	Si
Commerciale			No	X	Si
Contabilità		X	No		Si
Controllo di gestione			No	X	Si
Finanza		X	No		Si
Marketing, comunicazione, pubbliche relazioni			No	X	Si
Organizzazione			No	X	Si
Personale			No	X	Si
Produzione			No	X	Si
Ricerca e sviluppo			No	X	Si
Risorse umane			No	X	Si
Sistemi informativi, EDP		X	No		Si
Vendite			No	X	Si
Altro			No		Si
.....					
LETTURE		LA GUERRA DEI MONDI, IL CONTE DI MONTECRISTO, BUSHCRAFT 101, AMERICAN SNIPER, UNA PERSONA ALLA VOLTA, THE NEW COMPLETE BOOK OF SELF-SUFFICIENCY			

HOBBIES		LAVORAZIONE E INTAGLIO DEL LEGNO, CICLISMO, TREKKING, ARRAMPICATA SU ROCCIA, FAI DA TE,
---------	--	---

SPORT		ARRAMPICATA, CICLISMO, BASKET, BASKIN.
-------	--	--

ESPERIENZE LAVORATIVE		
	Azienda DELLA MEA DANIELE	Comune
	DELLA MEA DANIELE	CHIUSAFORTE (UD)
	Settore attività/Contratto	Qualifica
	RISTORAZIONE	DIPENDENTE A CHIMATA
	Mansione	Livello
	CAMERIERE	5
	Ore lavorative settimanali	
	54	

ESPERIENZE LAVORATIVE		
-----------------------	--	--

	Azienda A.C.L.E	Comune CHIUSAFORTE (UD)
	Settore attività/Contratto ANIMAZIONE	Qualifica
	Mansione (ANIMATORE)	Livello HELPE
	Ore lavorative settimanali 40	R

X Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai soli fini della ricerca e selezione del personale.

Edoardo Toniato