

## FOTO



## CURRICULUM VITAE

<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
Cognome Nome	<b>Pasqualetto Alessandro</b>
Strada o piazza, numero civico, codice postale, città, paese	<b>Via Canova 27, 30038, Spinea, Italia</b>
Telefono	<b>3711233900</b>
Cell	<b>3711233900</b>
Fax	
E-mail	<b>Pasqualetto.alessandro02@gmail.com</b>
Cittadinanza	<b>italiana</b>
Data di nascita (giorno, mese, anno)	<b>08/10/2002</b>
Sesso	<b>M</b>

**madrelingua: ITALIANO**

<b>ISTRUZIONE</b>	
Date (da-a)	
Istituto di istruzione	8 Marzo K. Lorenz
Indirizzo del diploma	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo 'Amministrazione Finanza e Marketing'
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo 'Amministrazione Finanza e Marketing' articolazione 'Sistemi Informativi Aziendali'
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo 'Amministrazione Finanza e Marketing' articolazione 'Relazioni internazionali marketing'
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo 'Turismo'
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Tecnologico indirizzo 'Agraria, Agroalimentare e Agroindustria' articolazione 'Gestione dell'ambiente e del territorio'

	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Tecnologico indirizzo ‘Agraria, Agroalimentare e Agroindustria articolazione ‘Produzioni e trasformazioni’
	<input checked="" type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Tecnologico indirizzo ‘Costruzioni, Ambiente e Territorio’
	<input type="checkbox"/> Istituto Professionale settore Servizi, indirizzo ‘Servizi per l’Agricoltura e lo Sviluppo Rurale’
	<input type="checkbox"/> Istituto Professionale settore Servizi, indirizzo ‘Servizi per l’Agricoltura e lo Sviluppo Rurale’, opzione ‘Valorizzazione e commercializzazione dei prodotti agricoli del territorio’
Voto del diploma	<b>75/100</b>

### ESPERIENZE FORMATIVE DI STAGE

*Iniziare con le informazioni più recenti*

<b>Date (da-a)</b>	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Marco Sbrogiò
Tipo di azienda o settore	Architettura
Tipo di impiego	Disegno su ProgeCAD
Principali mansioni e responsabilità	
Totale ore	80
<b>Date (da-a)</b>	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	
Totale ore	
<b>Date (da-a)</b>	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	
Totale ore	

### CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**(1-scarso, 2-sufficiente, 3- medio, 4-buono, 5-ottimo)**

LINGUE	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
INGLESE	1		1		1		1		1	
	2		2		2	X	2		2	X
	3	X	3	X	3		3	X	3	
	4		4		4		4		4	
	5		5		5		5		5	
FRANCESE	1	X	1	X	1	X	1	X	1	X
	2		2		2		2		2	
	3		3		3		3		3	
	4		4		4		4		4	
	5		5		5		5		5	

SPAGNOLO	1	X	1	X	1	X	1	X	1	X
	2		2		2		2		2	
	3		3		3		3		3	
	4		4		4		4		4	
	5		5		5		5		5	
TEDESCO	1	X	1	X	1	X	1	X	1	X
	2		2		2		2		2	
	3		3		3		3		3	
	4		4		4		4		4	
	5		5		5		5		5	

Certificazioni linguistiche						
No	X <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> (specificare quale o quali)				
Conoscenze informatiche		ottima	buona	discreta	sufficiente	nessuna
Sistemi operativi:				X		
Programmazione:						X
Elaborazione testi:				X		
Fogli elettronici:			X			
Gestori database:					X	
CAD/CAM/CAE:			X			
Navigazione su internet:		X				
Realizzazione siti WEB:						X
Reti di trasmissione dati:						X
Elaborazioni audio e video:						X

Prodotti, linguaggi, o sistemi conosciuti:					
Microsoft Office		Si	X	No	
Open Office		Si	X	No	
CAD		Si	X	No	
HTML		Si	X	No	
Linguaggi di programmazione		Si		No	X
DataBase		Si		No	X
<b>Patente informatica europea ECDL/ICDL</b>		Si		No	X

Descrivere le competenze e indicare dove sono state acquisite (in quale esperienza, in quale ruolo....

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI  <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante</i>		Capacità di dialogo ai fini di individuare quali possano essere i punti deboli e di forza di ogni membro del proprio gruppo operativo. Comprensione reciproca e aiuto verso l'altro. Continua ed efficace comunicazione.
--	--	--

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE		Gestione e suddivisione del tempo e delle persone nel campo del lavoro di gruppo, in base agli obiettivi prefissati, alle capacità di ogni singolo membro e alla tipologia di attività svolta in classe.
--------------------------------------	--	--

Coordinamento di persone, progetti		
------------------------------------	--	--

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE <i>Con attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>		Capacità di utilizzo di strumenti utili ad un rilievo topografico-architettonico, in particolar modo il teodolite elettronico (stazione totale) e il GPS. Queste competenze sono state apprese durante le due attività di PCTO ad Arino e a Spinea.
CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno, ecc</i>		Disegno su CAD

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>		
---	--	--

PATENTE O PATENTI		X	NO		A		B		C
-------------------	--	---	----	--	---	--	---	--	---

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI			NO		SI	X	
--------------------------------	--	--	----	--	----	---	--

Tipologia di lavoro preferito		Settore pubblico	X	Settore privato	X
Settore di preferenza					
Possibilità di carriera	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si	
Coerenza con gli studi	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si	
Autonomia	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Si	

<b>DISPONIBILITA' SEDI DI LAVORO</b>	
Provincia preferita	Venezia
Province limitrofe	Padova, Treviso
Regione della provincia preferita	Veneto
Altro stato Europeo	
Stato Extraeuropeo	

<b>TIPOLOGIA AZIENDA</b>	
Azienda piccola	<input type="checkbox"/> X
Azienda media	<input type="checkbox"/> X
Azienda grande	<input type="checkbox"/> X
Trasferte di lavoro	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si, ma solo in un numero limitato e senza cambio di residenza

INTERESSE AREA AZIENDALE					
Amministrazione		<input type="checkbox"/>	No	X <input type="checkbox"/>	Si
Assistenza tecnica		<input type="checkbox"/>	No	X <input type="checkbox"/>	Si
Commerciale		<input type="checkbox"/>	No	X <input type="checkbox"/>	Si
Contabilità		<input type="checkbox"/>	No	X <input type="checkbox"/>	Si
Controllo di gestione		<input type="checkbox"/>	No	X <input type="checkbox"/>	Si
Finanza		X <input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Si
Marketing, comunicazione, pubbliche relazioni		X <input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Si
Organizzazione		X <input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Si
Personale		<input type="checkbox"/>	No	X <input type="checkbox"/>	Si
Produzione		<input type="checkbox"/>	No	X <input type="checkbox"/>	Si
Ricerca e sviluppo		X <input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Si
Risorse umane		<input type="checkbox"/>	No	X <input type="checkbox"/>	Si
Sistemi informativi, EDP		X <input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Si
Vendite		<input type="checkbox"/>	No	X <input type="checkbox"/>	Si
Altro		<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Si
.....					
LETTURE		Libri gialli			

HOBBIES		Cucina, suonare il pianoforte, videogiochi, attività fisica, passeggiate in montagna
---------	--	--

SPORT		Calisthenics
-------	--	--------------

ESPERIENZE LAVORATIVE		Azienda	Comune
		Settore attività/Contratto	Qualifica
		Mansione	Livello
		Ore lavorative settimanali	

ESPERIENZE LAVORATIVE		Azienda	Comune
-----------------------	--	---------	--------

		Settore attività/Contratto	Qualifica
		Mansione	Livello
		Ore lavorative settimanali	

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai soli fini della ricerca e selezione del personale.*

Nome e Cognome