



## CURRICULUM VITAE

<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
Cognome Nome	<b>Iurcu Ion</b>
Strada o piazza, numero civico, codice postale, città, paese	<b>Via Antonio Vivaldi 10, Noale 30033, Ve, Italia</b>
Telefono	
Cell	<b>3808935597</b>
Fax	
E-mail	<b>ioniurcu04@gmail.com</b>
Cittadinanza	<b>Rumena</b>
Data di nascita (giorno, mese, anno)	<b>04/06/2001</b>
Sesso	<b>M</b>

**madrelingua: Rumeno, Italiano**

<b>ISTRUZIONE</b>	
Date (da-a)	<b>2016-2021</b>
Istituto di istruzione	<b>8 Marzo – K. Lorenz</b>
Indirizzo del diploma	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo ‘Amministrazione Finanza e Marketing’
	<input checked="" type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo ‘Amministrazione Finanza e Marketing’ articolazione ‘Sistemi Informativi Aziendali’
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo ‘Amministrazione Finanza e Marketing’ articolazione ‘Relazioni internazionali marketing’
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo ‘Turismo’
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Tecnologico indirizzo ‘Agraria, Agroalimentare e Agroindustria articolazione ‘Gestione dell’ambiente e del territorio’
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Tecnologico indirizzo ‘Agraria, Agroalimentare e Agroindustria articolazione ‘Produzioni e trasformazioni’
	<input type="checkbox"/> Istituto Tecnico Settore Tecnologico indirizzo ‘Costruzioni, Ambiente e Territorio’
	<input type="checkbox"/> Istituto Professionale settore Servizi, indirizzo ‘Servizi per l’Agricoltura e lo Sviluppo Rurale’
Voto del diploma	<b>98/100</b>

<b>ESPERIENZE FORMATIVE DI STAGE</b>		<i>Iniziare con le informazioni più recenti</i>
<b>Date (da-a)</b>	<b>Da 01/07/2019 a 31/07/2019</b>	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>GHEDIN PEUGEOT NOALE</b> - Via Galileo Galilei, 5/1, 30033 Noale VE	
Tipo di azienda o settore	<b>Rivenditore di auto</b>	
Tipo di impiego	Attività di ufficio – ufficio amministrazione	
Principali mansioni e responsabilità	Gestione database e gestionale, gestione archivi fatture e auto.	
Totale ore	183h	
<b>Date (da-a)</b>		
Nome e indirizzo del datore di lavoro		
Tipo di azienda o settore		
Tipo di impiego		
Principali mansioni e responsabilità		
Totale ore		
<b>Date (da-a)</b>		
Nome e indirizzo del datore di lavoro		
Tipo di azienda o settore		
Tipo di impiego		
Principali mansioni e responsabilità		
Totale ore		

### CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**(1-scarso, 2-sufficiente,3- medio,4-buono, 5-ottimo)**

LINGUE	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
INGLESE	1		1		1		1		1	
	2		2		2		2		2	
	3		3		3		3		3	
	4	X	4	X	4	X	4	X	4	X
	5		5		5		5		5	
FRANCESE	1		1		1		1		1	
	2	X	2	X	2	X	2	X	2	X
	3		3		3		3		3	
	4		4		4		4		4	
	5		5		5		5		5	
SPAGNOLO	1	X	1	X	1	X	1	X	1	X
	2		2		2		2		2	
	3		3		3		3		3	
	4		4		4		4		4	
	5		5		5		5		5	
Russo	1		1		1		1		1	
	2		2		2		2		2	
	3		3		3		3		3	
	4		4		4		4		4	X
	5	X	5	X	5	X	5	X	5	

Certificazioni linguistiche						
No	<input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> X Inglese				
Conoscenze informatiche		ottima	buona	discreta	sufficiente	nessuna
Sistemi operativi:			x			
Programmazione:			x			
Elaborazione testi:			x			
Fogli elettronici:		x				
Gestori database:		x				
CAD/CAM/CAE:						x
Navigazione su internet:		x				
Realizzazione siti WEB:		x				
Reti di trasmissione dati:			x			
Elaborazioni audio e video:			x			

Prodotti, linguaggi, o sistemi conosciuti:					
Microsoft Office		Si	X	No	
Open Office		Si	X	No	
CAD		Si		No	X
HTML		Si	X	No	
Linguaggi di programmazione		Si	X	No	
DataBase		Si	X	No	
Patente informatica europea ECDL/ICDL		Si		No	X

Descrivere le competenze e indicare dove sono state acquisite (in quale esperienza, in quale ruolo....

<p>CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante</i></p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacità e competenze relazionali acquisite ad Edimburgo: Progetto Move</li> <li>2. Capacità e competenze relazionali acquisite durante il stage estivo.</li> </ol>
---	--	---

<p>CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Coordinamento di persone, progetti</i></p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacità e competenze organizzative acquisite a scuola: rappresentante di classe per 2 anni (4-5 superiori).</li> <li>2. Capacità e competenze organizzative acquisite a Calcio, nel quale ho coordinato la mia squadra come capitano.</li> </ol>
--	--	---

<p>CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>		Lavoro alla cassa durante il lavoro estivo.
<p>CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno, ecc</i></p>		

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE							
<i>Competenze non precedentemente indicate.</i>							

PATENTE O PATENTI			NO		A	<b>B</b>	C
-------------------	--	--	----	--	---	----------	---

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI			NO		SI	X	
-----------------------------------	--	--	----	--	----	---	--

Tipologia di lavoro preferito		Settore pubblico		Settore privato	x
Settore di preferenza		Settore informatico			
Possibilità di carriera	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si	
Coerenza con gli studi	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si	
Autonomia	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si	

<b>DISPONIBILITA' SEDI DI LAVORO</b>	
Provincia preferita	Venezia
Province limitrofe	Treviso, Padova
Regione della provincia preferita	x
Altro stato Europeo	x
Stato Extracuropeo	x

<b>TIPOLOGIA AZIENDA</b>	
Azienda piccola	<input type="checkbox"/>
Azienda media	<input checked="" type="checkbox"/>
Azienda grande	<input checked="" type="checkbox"/>
Trasferte di lavoro	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> Si, ma solo in un numero limitato e senza cambio di residenza

<b>INTERESSE AREA AZIENDALE</b>				
Amministrazione	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si
Assistenza tecnica	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Si
Commerciale	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si
Contabilità	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si
Controllo di gestione	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si
Finanza	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Si
Marketing, comunicazione, pubbliche relazioni	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si
Organizzazione	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si
Personale	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si
Produzione	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Si
Ricerca e sviluppo	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si
Risorse umane	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si
Sistemi informativi, EDP	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si
Vendite	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	Si
Altro	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	Si

LETTURE		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Italo Svevo - La coscienza di Zeno</li> <li>2. Luigi Pirandello – Il fu Mattia Pascal</li> <li>3. Christopher Wylie – Il mercato del consenso</li> <li>4. Lev Tolstoj – Guerra e pace</li> </ol>
---------	--	--

HOBBIES		Musica, Sport , Calcio, serie TV.
---------	--	-----------------------------------

SPORT		Corsa , calcio, basket, atletica.
-------	--	-----------------------------------

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai soli fini della ricerca e selezione del personale.*

Nome e Cognome

Ion Iurcu